

Søknad om deling/justering av grunneigedom

Søknaden/rekvisisjonen er sett fram med heimel i plan- og bygningslova (pbl) § 20-1, 1. ledd, bokstav m og lov om eigedomsregistrering (matrikkellova) kapittel 3 og 7.

Alle relevante punkt frå 1 – 7 må vere utfylte
Dersom plassmangel, bruk eige vedlegg

Plass for kommunens stempel

Søknaden skal sendast til



Vinje kommune,

Vinjevegen 192,
3890 Vinje.

1 Søknaden/rekvisisjonen gjeld denne eigendomen/desse eigedomane:

Gnr.	Bnr.	Eigedomsadresse	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar)
			Underskrift
Gnr.	Bnr.	Eigedomsadresse	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar)
			Underskrift
Gnr.	Bnr.	Eigedomsadresse	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar)
			Underskrift

Tomta ligg i regulera område – planen heiter:

2 Det vert søkt om:

2 a Søknaden gjeld:

- | | | |
|---|-------|---|
| <input type="checkbox"/> oppretting av ny grunneigedom (parsell) med oppmålingsforretning | 1) | 1) Legg med situasjonskart som viser kva areal/ grense det vert søkt om.
2) Legg med kartutsnitt som viser kva areal, punkt eller grense det vert søkt om.
3) Legg med målebrev, skyldelingsforretning eller festekontrakt. |
| <input type="checkbox"/> grensejustering med oppmålingsforretning | 2) | |
| <input type="checkbox"/> arealoverføring med oppmålingsforretning | 1) | |
| <input type="checkbox"/> innløyising av festegrund (med oppmålingsforretning) | 2)+3) | |
| <input type="checkbox"/> oppretting av anleggseigedom | 1) | |
| <input type="checkbox"/> klarlegging av eksisterande grense | 2)+3) | |
| <input type="checkbox"/> uteareal til eigarseksjon med oppmålingsforretning | 2) | |
| <input type="checkbox"/> anna: | | |

2 b Parsellen(ane) skal brukast til:

Parsell nr:	Areal (ca areal)	Føremål	Sjølvstendig brukseining	Tilleggsparsell	Tilleggsparsell til gnr/bnr.	
	m ²		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gnr.	Bnr.
	m ²		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gnr.	Bnr.
	m ²		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gnr.	Bnr.
	m ²		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gnr.	Bnr.

3 Dispensasjonssøknad:

Det vert søkt om dispensasjon frå:

- plan- og bygningslova
 forskrift
 vedtekt
 plan
 anna (Spesifiser nærare i følgjebrevet)

Dispensasjonssøknader skal grunnjevast særskilt, jamfør plan- og bygningslova kapittel 19. Grunngeving for dispensasjonen skal gjerast på eige ark.

4 Nabooppgåve:

Gnr.	Bnr.	Fnr.	Eigar/festar - namn og adresse

5 Parsell(ar) det er søkt frådeling for:

5 a Minsteavstandar:

Minste avstand frå planlagt bygg til :	Nabogrense m	Midt-regulert veg m	Anna bygg	Høgspent kraftline/kabel m	Off./priv. vass- og avlaupsleidning
--	-----------------	------------------------	-----------	-------------------------------	-------------------------------------

5 b Tilkomst - jf. pbl § 27-4 og veglova §§ 40-43

Kva type veg vil ny parsell ha tilkomst til?	Ny avkøyring eller utvida bruk av eksisterande avkøyring?	Dersom det er gjeve løyve til avkøyring tidligare, må ein legge med dokumentasjon.
<input type="checkbox"/> Riksveg <input type="checkbox"/> Fylkesveg <input type="checkbox"/> Kommunal veg <input type="checkbox"/> Privat veg	<input type="checkbox"/> Ny avkøyring frå offentlig veg (plan må leggast med) <input type="checkbox"/> Utvida bruk av eksisterande avkøyring.	
Er det gjeve løyve til avkøyring?	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEI	

5 c Vatn og avlaup - jf. pbl § 27-1 og 27-2

Vassforsyning pbl § 27-1 :	<input type="checkbox"/> Offentleg vassverk <input type="checkbox"/> Privat fellesvassverk. <input type="checkbox"/> Anna
Avlaup pbl § 27-2:	Tilknytingsløyve skal ligge med. <input type="checkbox"/> Offentleg avlaupsanlegg <input type="checkbox"/> Privat fellesanlegg <input type="checkbox"/> Privat enkeltanlegg <input type="checkbox"/> Utsleppsløyve er gjeve/ ligg med <input type="checkbox"/> Søknad om utsleppsløyve ligg med

6 Plass for opplisting av vedlegg

Vedl. nr.:	Skildring	Vedl. nr.:	Skildring
1		6	
2		7	
3		8	
4		9	

7 Opplysningar om søkjar og underskrift

Søkjar - namn og underskrift		
Dato	Søkjar - namn (med blokkbokstavar)	Søkjar - underskrift
Adresse	Postadresse	
E-postadresse	Telefon	
Mottakar av faktura (skal berre fyllast ut dersom mottakar av fakturaen er ein annan enn søkjaren)		
Namn	Adresse	Postadresse

